

The submission of each article should be done in 2 stages as follows:

Stage 1: Submit the article through the submission system. In the ABSTRACT section the author should insert a summary and keywords if the article is in Portuguese or Spanish. After this, an English version of the abstract should be included followed by keywords. If the article is submitted in English, the author should only insert the abstract and keywords in English. The authors should choose the topics of the paper in the Paper Topics section.

The file to be uploaded should contain a first page with the same title inserted in the submission system, a summary, and keywords if the article is in Portuguese or Spanish, and an English version of the abstract followed by keywords. If the article is submitted in English, the authors should only insert the abstract and keywords in English. Then the paper topics should be written in priority order of the classification area of the paper. **There should have no information about authors.** The text of the paper starts on page 2.

Stage 2: After the reviewers have accepted the work and the authors have received the respective letter of acceptance, the author should return to the submission system and perform a new upload with the final version of the article, that is the complete version expanding the information from the first stage.

1. First page: title, name, affiliation/address and email of each of the authors, a summary with keywords and paper topics (Portuguese) and the abstract with keywords and paper topics (English).

2. Second page - the text of the article (with a revised version of the original)

The pre-formatted model (in Portuguese) which is attached is designed to help the authors with the correct format requested concerning page size, margins, types and size of fonts, spacing, etc. Therefore, the model given shows the final format, that is the one in which the article should appear after completing the two stages.

TÍTULO DO ARTIGO (Times New Roman 13- Centralizado e Negrito)

Primeiro Autor (Times New Roman 11 – Centralizado e Negrito)

Filiação (Times New Roman 11 – Centralizado)

Endereço da Instituição (Times New Roman 11 – Centralizado)

e-mail (Times New Roman 11 – Centralizado)

Segundo Autor

Filiação

Endereço da Instituição

e-mail

RESUMO

Este modelo resume as normas de formatação para os trabalhos completos a serem publicados nos Anais do XLVII SBPO. Título, filiação, resumo e palavras-chave devem repetir fielmente o que foi informado quando o autor cadastrou o artigo através do sistema de submissão. O Resumo deve ter no máximo 150 palavras.

PALAVRAS CHAVE. Primeira, Segunda, Terceira.

Tópicos (indique, em ordem de PRIORIDADE, o(s) tópicos(s) de seu artigo)

ABSTRACT

This document presents the format for full papers to be published in the Annals of the XLVII SBPO. Title, affiliation, abstract and keywords must be exactly the same as the author informed when registered the paper through the submission system. The Abstract must not exceed 150 words.

KEYWORDS. First keyword. Second keyword. Last keyword.

Paper topics (indicate in order of PRIORITY the paper topic(s))

1. Introdução

A primeira página dos trabalhos publicados será constituída com as informações fornecidas no formulário de submissão de trabalho. Por isto, os nomes de **todos** os autores devem ser cadastrados nesse formulário. Os nomes que não sejam informados nesse formulário não aparecerão entre os autores na programação do Simpósio nem nos Anais.

No campo *Paper Title* deve ser informado apenas o título do trabalho, **sem qualquer identificação dos autores ou suas instituições**.

O campo *Paper Abstract* deverá ser preenchido com o Resumo, de **no máximo 150 palavras**, seguido por 3 palavras-chave e pelo(s) nome(s) da(s) área(s) de classificação principal do trabalho escolhida(s) entre aquelas assinaladas no campo *Paper Topics* (ordenadas em ordem de prioridade). A seguir, no caso de resumos escritos em português ou espanhol, deverá vir o Abstract em inglês e as *keywords*, traduzindo fielmente o Resumo e as palavras-chave.

2. Submissão do Texto Completo

Após cadastrar o artigo, o autor é convidado a carregar para o sistema de submissão um arquivo de terminação DOC ou PDF, com o texto completo. A primeira página desse manuscrito deve conter o título do artigo coincidindo exatamente com o informado quando do cadastramento. Deve, também, incluir novamente os resumos e palavras-chave em português ou espanhol e inglês, e o(s) tópico(s) organizado(s) em ordem de prioridade, mas **não pode incluir nomes de autores**.

Este manuscrito será disponibilizado para o exame pelos revisores, que terão também acesso às informações do cadastro, exceto as referentes aos nomes e instituições dos autores. Uma vez aceito o artigo, os autores serão chamados a encaminhar **versão final** com a página inicial completa, isto é, com autores, instituições, resumo de no máximo 150 palavras, 3 palavras-chave, tópicos, *abstract*, *keywords* e *paper topics*.

As páginas deste texto não devem vir numeradas, tanto no caso de arquivo enviado quando da submissão quanto no caso do arquivo com a versão final do artigo aceito. A numeração será feita posteriormente para o conjunto de todos os artigos. **Cabeçalhos e rodapés devem ser deixados em branco**.

3. Instruções de Formatação

Os trabalhos completos devem ter **no máximo 12 páginas**, incluídos neste limite: a primeira página com o resumo, texto, tabelas, gráficos, agradecimentos e referências.

Os textos devem utilizar páginas de tamanho **A4** (29,7 x 21,0 cm) com **margem superior de 3,3 cm, inferior de 2,5 cm e laterais de 2,9 cm**. Devem ser escritos em coluna única, com fonte **Times New Roman 11**.

4. Estilo das Citações

As citações no texto devem estar entre colchetes e conter os últimos sobrenomes dos autores, no caso de um ou dois autores, e o último sobrenome seguido de "et al." no caso de mais de dois autores, seguidos do ano da publicação, como por exemplo, [Anna 2006], [Gates 2003], [Smith e Jones 2002], [Silva et al. 1999], [Pelé e Romário 2004], [Doe 2016]. As referências no final do texto devem estar em ordem alfabética do último sobrenome do primeiro autor.

Referências

Anna, A. (2006). Artigo em conferência. In *Anais do XXVIII SBPO*, p. 123–134, Rio de Janeiro. SOBRAPO.

Doe, P. (2016). Web page. <http://aiweb.techfak.uni-bielefeld.de/content/bworld-robot-control-software/>. Acessado: 2016-01-02.

Gates, B. (2003). Um Livro Muito Bom. Editora X, local.

Pelé, E. N. e Romário, R. R. (2004). Exemplo de artigo em livro, em Windows, p. t. e Linux, v. g. (eds.). In CBF e FIFA, editores, Coletânea de Artigos. Editora Y.

Silva, A. B., Souza, C. D. e Santos, E. F. (1999). Título de um relatório técnico. Relatórios de Pesquisa em Engenharia de Produção 4, Universidade Z.

Smith, S. e Jones, J. (2002). A paper on operations research. *Pesquisa Operacional*, 32:5–44.